

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБУ ДО НАО «ЛЮЦ «Лидер»
протокол № 7 от 19.11.2021



Д.Н. Исполинов

ПОЛОЖЕНИЕ

о комплектовании и наполняемости объединений государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ненецкого автономного округа «Детско-юношеский центр «Лидер»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок набора, комплектования и наполняемости объединений, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (секций, студий, творческих коллективов и др.) (далее – учебные группы) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Ненецкого автономного округа «Детско-юношеского центра «Лидер» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», письмом Минобрнауки РФ от 19.10.2006 № 06-1616 «О Методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по финансированию реализации основных образовательных программ дополнительного образования детей»), Уставом Учреждения.

2. Количество учащихся в объединениях

2.1. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам (адаптированным образовательным программам) различной направленности.

2.2. Объединение организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида деятельности и темпов обучения, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

2.3. Объединение может состоять из одной или нескольких учебных групп обучающихся, количество которых определяется преемственностью, спросом со стороны

обучающихся и их родителей (законных представителей), а также педагогической нагрузкой педагогических работников и имеющихся помещений для учебных занятий.

2.4. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и устанавливается в зависимости от минимального количества наполняемости учебных групп (группы).

2.5. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.6. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.7. Численный состав объединений может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

3. Порядок набора и комплектования групп

3.1. Учебная группа – это группа учащихся с общими интересами, обучающихся совместно по единой дополнительной общеобразовательной программе в течение определенного времени. Кроме учебных групп возможны другие формы объединений: кружки, секции, творческие коллективы, студии, клубы, лаборатории и т.д.

3.2. Приём учащихся в Учреждение и комплектование контингента в учебные группы осуществляется на основании положения о правилах приёма учащихся в Учреждении, утвержденного директором Учреждения от 09 июня 2021 года и положения о порядке рассмотрения и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, в области искусств, технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной, социально-гуманитарной направленностей, утвержденного директором Учреждения от 09 июня 2021 года. Набор, комплектование в учебные группы являются неотъемлемыми, взаимодополняющими понятиями процесса формирования учебных групп в Учреждении с целью организации образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам.

3.3. Количество учебных групп, их численный состав, количество часов в неделю регламентируются учебным планом Учреждения, в соответствии с государственным заданием на оказание образовательных услуг.

3.4. Набор и комплектование учебных групп на первый год обучения проводится с 1 июля по 10 октября. Доукомплектование групп второго и третьего года обучения – после окончания предыдущего учебного года.

3.5. Приём на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы различной направленности Учреждения производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей), пользовательского соглашения и политики конфиденциальности.

На определенные направленности: физкультурно-спортивную, туристско-краеведческую, для занятий по программам хореографией, «Юнармеец» необходимо предоставление медицинского заключения.

3.6. Приём на обучение по дополнительным общеобразовательным программам учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов осуществляется на

общих условиях, с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья и согласия их родителей (законных представителей).

3.7. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких учебных группах, переходить в процессе обучения из одной учебной группы в другую.

3.8. Зачисление (приём) учащихся в Учреждение оформляется приказом директора, оформляется через «Навигатор дополнительного образования детей в НАО» (р83.навигатор.дети) - информационный сервис, с помощью которого родители детей могут выбрать для ребенка дополнительные занятия.

3.9. Учебные занятия могут проводиться на базе образовательных и иных организаций. Отношения между Учреждением и организациями, на базе которых проводятся занятия определяются договором о сетевом взаимодействии.

4. Наполняемость групп

4.1. Учебные группы формируются в соответствии с возрастом обучающихся, условиями работы, особенностями дополнительной общеобразовательной программы, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями санитарных норм. Принцип формирования учебных групп также зависит от срока освоения образовательной программы и года обучения.

4.2. Необходимый численный состав учебных групп:

| Направленность | Минимальное количество учащихся | Максимальное количество учащихся |
|---|---------------------------------|----------------------------------|
| Художественная | 12 | 15 |
| Социально-гуманитарная | 12 | 15 |
| Туристско-краеведческая | 12 | 15 |
| Физкультурно-спортивная: игровые командные (волейбол, футбол, мини-футбол); | 15 | 18 |
| иные | 12 | 15 |
| Техническая | 14 | 17 |
| Естественнонаучная | 12 | 15 |

4.3. Численный состав учебных групп может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей – инвалидов.

4.4. Численный состав учащихся в учебных группах может быть увеличен выше установленной нормы в случае невыполнения Учреждением норматива по количеству детей в соответствии с государственным заданием.

4.5. По решению педагогического совета в пределах одной направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут быть сформированы учебные группы в количественном составе менее установленной нормы в случае набора выше нормы в других группах и при выполнении норматива по количественному составу учащихся, установленного государственным заданием.

4.6. В случае низкой наполняемости учебной группы, она должна быть объединена с другой группой с высвобождением учебных часов или расформирована. Высвобожденные при этом учебные часы могут быть использованы на открытие новых учебных групп, при наличии в них потребности.

5. Документация по комплектованию учебных групп учащихся

5.1. Для комплектования учебных групп педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель (далее – педагог) обязан предоставить секретарю учебной части или методисту следующие документы:

до 30 сентября нового учебного года

- списки учащихся (Приложение 1), зачисленных в учебные группы второго и третьего годов по группам с указанием года обучения, ФИО учащихся, даты рождения, общеобразовательной школы, класса, даты поступления в Учреждение (доукомплектование);

до 10 октября нового учебного года

- списки учащихся (Приложение 1), зачисленных в учебные группы на первый год обучения с указанием ФИО, даты рождения, общеобразовательной школы, класса;

- заявления родителей (законных представителей) учащихся, личного заявления учащихся (при достижении ими возраста 14 лет), пользовательского соглашения и политики конфиденциальности, медицинского заключения. На основании предоставленных документов в Учреждении издается приказа о зачислении и комплектовании учебных групп на новый учебный год.

5.2. В течение учебного года в случае вакансий в учебных группах различных направленностей производится набор учащихся.

6. Обязанности руководителя Учреждения и педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей при наборе и комплектовании учебных групп

6.1. Руководитель Учреждения проводит информационную, просветительскую, разъяснительную работу:

- размещает информацию об Учреждении, учебных группах в «Навигатор дополнительного образования детей в НАО» (p83.навигатор.дети), средствах массовой информации, на официальном сайте Учреждения <http://lidernaο.ru/>.

- согласовывает посещение педагогами Учреждения других образовательных организаций с целью набора детей и комплектования учебных групп, распространяет информационную продукцию об объединениях во время проведения массовых социально-значимых мероприятий для детей и родителей;

- организует «Дни открытых дверей» для детей и родителей, проводит другие информационные, культурно-массовые мероприятия и формы работы с целью набора и комплектования учебных групп.

6.2. Педагоги Учреждения проводят набор учащихся на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, руководствуясь необходимым численным составом учебных групп, согласно таблице п. 4.2. настоящего положения, тарификационных списков, учебного плана Учреждения, в соответствии с

государственным заданием на оказание образовательных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

6.3. Педагоги Учреждения с целью перевода учащихся на второй и третий год обучения до 30 июня текущего года:

- проводят собеседование с учащимися;
- составляют предварительные списки;
- проводят организационное собрание;
- согласовывают расписание занятий.

6.4. Педагоги Учреждения с целью набора детей и комплектования учебных групп первого года обучения до 30 сентября нового учебного года используют разнообразные формы и методы работы:

- посещение образовательных организаций с целью информирования деятельности своего объединения и дополнительной общеобразовательной программы
- выступления на родительских собраниях, собраниях общественности, на массовых мероприятиях;
- размещение информации о учебных группах в социальных сетях, общение с пользователями социальных сетей с целью пропаганды данного направления деятельности среди максимального количества участников;
- другие эффективные формы, способствующие набору и комплектованию учебных групп.

6.5. Педагоги Учреждения, руководители структурных подразделений, методисты несут ответственность за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных учащихся в соответствии с федеральным законом.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вводится с момента утверждения его приказом директора Учреждения или уполномоченного им лица.

7.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся в случае необходимости, изменения законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения, изменения государственного задания, штатного расписания работников Учреждения.

**Списки учащихся ГБУ ДО НАО «Детско-юношеский центр «Лидер»
на 20__-20__ учебный год**

Тренер-преподаватель, педагог ДО _____

Объединение (секция, студия, творческий коллектив) _____

Группа № _____

| № | Ф.И.О. | Дата рождения | Год поступления | Школа | Класс | Зачисление в навигаторе ДО (+) | Наличие заявления/договора (+/+) |
|-----|--------|---------------|-----------------|-------|-------|--------------------------------|----------------------------------|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |
| 13. | | | | | | | |
| 14. | | | | | | | |
| 15. | | | | | | | |